



# Politique

Traitement des données au sein de  
G4S Belgium

DÉPARTEMENT :

G4S CARE



CARE

## POLITIQUE TRAITEMENT DES DONNÉES G4S

### 1. Introduction

Le présent document complète la 'Politique Générale de Traitement des Données G4S Belgium', spécifiquement pour le département CARE de G4S.

### 2. Traitement des données personnelles

Au sein du département CARE, nous assurons l'exploitation et la gestion des centres d'accueil pour demandeurs d'asile. Dans l'exercice de nos fonctions, nous traitons régulièrement les données personnelles suivantes :

- Données personnelles classiques :
  - o Données d'identité : prénom, nom, âge, sexe, adresse, langue, lieu et date de naissance, numéro de chambre et de badge, date d'intake et d'outtake ;
  - o Vie privée : situation familiale, données historiques, données relatives aux incidents ;
  - o Informations économiques et financières : statut légal, données relatives au travailleur social, données relatives à l'intake social, rapports d'observation, rapports d'évaluation, carte bancaire, carte orange, données professionnelles, statut financier, revenus ;
- Données personnelles particulières :
  - o Race/origine ethnique ;
  - o Conviction religieuse (éviter les conflits) ;
  - o Numéro national unique ;
  - o Données médicales : antécédents médicaux, interventions/traitements médicaux, état de santé.

Pour les buts suivants :

- Création et gestion d'un dossier social, médical et administratif par demandeur d'asile ;
- Enregistrement dans une liste de résidents par centre d'accueil pour la gestion du dossier social, médical et administratif ;
  - o Aperçu du nombre de résidents (IN vs. OUT)
  - o Informations statistiques (nombre d'enfants, femmes, hommes, etc.)
- Informer Fedasil ;
- Etc.

Dans ce contexte, nous effectuons les traitements suivants :

- Communication/transfert des dossiers des demandeurs d'asile à Fedasil en cas de déplacement, de modification dans le dossier social, etc. ;
- Échange éventuel de dossiers médicaux avec les médecins/hôpitaux ;
- Échange éventuel d'informations avec l'avocat et/ou d'autres organisations en charge de l'encadrement social du demandeur d'asile ;



CARE

## POLITIQUE TRAITEMENT DES DONNÉES G4S

- Échange éventuel d'informations avec la police ;
- Échange éventuel d'informations avec les écoles ;
- Etc.

Nous effectuons ces traitements sur base des motifs légaux suivants :

- Le traitement est nécessaire pour se conformer à une obligation légale qui incombe à G4S.

Les données personnelles sont conservées pendant la durée du contrat concerné entre G4S et FEDASIL.

G4S peut toujours déroger à ces périodes afin de se conformer à des obligations contractuelles ou légales.

### **3. Conforme au GDPR**

Conformément à notre 'Politique Générale de Traitement des Données G4S Belgium', nous traitons les données personnelles conformément aux dispositions incluses dans le GDPR. Ainsi, nous prenons par exemple les mesures de sécurité suivantes :

- Conservation des dossiers en papier dans des armoires verrouillées ;
- Gestion centralisée des mandats relatifs à l'accès et au traitement des données personnelles via Drive sécurisé par le management et la coordination locale ;
- Accès limité aux données personnelles via Drive sécurisé, limité aux membres du personnel habilités ;
- Secret professionnel ancré dans les contrats de travail et les politiques de G4S ;
- Fonctionnement avec des systèmes sécurisés comme Daktari, CareConnect et Match-It.

De plus, nous maintenons un registre des activités de traitement, qui est mis à jour périodiquement selon les instructions de notre Data Protection Officer.

Si vous estimez que G4S Belgium ne traite pas vos données personnelles conformément au GDPR, vous avez toujours le droit de déposer une plainte auprès de la Commission de protection de la vie privée belge.

### **4. En conclusion**

Cette politique a été adoptée par la Direction de G4S Belgium le 17 mars 2021.

Les ajustements de cette politique sont annoncés via le website G4S et la version la plus récente est publiée sur <http://www.g4s.be/fr-be/privacy>.



CARE

## POLITIQUE TRAITEMENT DES DONNÉES G4S

Pour toute question et/ou remarque concernant cette politique, vous pouvez vous adresser au Data Protection Officer : E-mail : [privacy.gdpr@be.g4s.com](mailto:privacy.gdpr@be.g4s.com)

- Poste : Koning Boudewijnlaan 30, B-1800 Vilvoorde, à l'attention du Data Protection Officer.