



G4S Secure Solutions sa/nv
Koning Boudewijnlaan 30
B-1800 Vilvoorde
privacy.gdpr@be.g4s.com
www.g4s.be

Politique

Traitement des données au sein de G4S
Belgique

DEPARTEMENT: FINANCE



1. Introduction

Le présent document complète la "Politique Générale de Traitement des Données G4S Belgique, spécifiquement pour le département FINANCE de G4S Belgique.

2. Traitement des données personnelles

Au sein du département FINANCE nous sommes responsables de:

- Réservation des factures de nos fournisseurs et organisation des paiements à ces fournisseurs au sein du sous-département Comptabilité.
- L'enregistrement des notes de frais de nos collaborateurs et leur paiement au sein du sous-département Comptabilité.
- Facturation des performances de nos agents auprès de nos clients au sein du sous-département Billing.
- Suivi des paiements de nos factures par nos clients et émission au sein du sous-département Credit Control.

Dans l'exercice de nos fonctions, nous traitons régulièrement les données personnelles suivantes :

- adresses e-mail G4S, autres adresses e-mail, noms de personnes, adresses, numéros de téléphone

Pour les buts suivants :

- Enregistrement des factures des fournisseurs
- Rapports de dépenses de réservation des membres du personnel
- Facturation des performances
- Surveiller les paiements de ces factures

Dans ce contexte, nous effectuons les traitements suivants :

- Consultation des données personnelles pour contacter les personnes

Nous effectuons ces traitements sur base des motifs légaux suivants :

- Le traitement est nécessaire pour se conformer à une obligation légale qui repose sur G4S
- Le traitement est nécessaire pour la représentation des intérêts légitimes de G4S. G4S a intérêt à organiser une comptabilité
- Le traitement est nécessaire à l'exécution d'une convention à laquelle l'intéressé est partie

Les données personnelles sont conservées durant les périodes suivantes :

- Données de facturation: 7 ans
- notes de frais: 7 ans



G4S peut toujours déroger à ces périodes afin de se conformer à des obligations contractuelles ou légales.

3. Conforme au GDPR

Conformément à notre «Politique Générale de Traitement des Données G4S Belgique», nous traitons les données personnelles conformément aux dispositions incluses dans le GDPR. Ainsi, nous prenons par exemple les mesures de sécurité suivantes:

- Tous nos ordinateurs sont protégés avec un mot de passe, un antivirus et un firewall
- Back-up des données sur le serveur toutes les 24 heures
- Politiques de sécurité et sensibilisation
- Sécurité physique dans les locaux où sont stockées les données personnelles (système d'alarme, contrôle d'accès).

De plus, nous maintenons un registre des activités de traitement, qui est mis à jour périodiquement selon les instructions du Privacy Officer.

Si vous estimez que G4S Belgique ne traite pas vos données personnelles conformément au GDPR, vous avez toujours le droit de déposer une plainte auprès de la Commission de protection de la vie privée belge.

4. En conclusion

Cette politique a été adoptée par la Direction de G4S Belgique le 25 mai 2018.

Les ajustements de cette politique sont annoncés via le website G4S et la version la plus récente est publiée sur <http://www.g4s.be/fr-be/privacy>.

Pour toute question et/ou remarque concernant cette politique, vous pouvez vous adresser au Privacy Officer.

- E-mail: privacy.gdpr@be.g4s.com
- Poste: Koning Boudewijnlaan 30, B-1800 Vilvoorde, à l'attention du Privacy Officer.