



G4S Secure Solutions sa/nv
Koning Boudewijnlaan 30
B-1800 Vilvoorde
privacy.gdpr@be.g4s.com
www.g4s.be

Beleid

Gegevensverwerking binnen G4S België

DEPARTEMENT: FINANCE



1. Inleiding

Huidig document is een aanvulling op het “Algemeen Beleid Gegevensverwerking G4S België”, specifiek voor het departement FINANCE van G4S België.

2. Verwerking van Persoonsgegevens

Binnen het departement FINANCE zijn wij verantwoordelijk voor:

- Het boeken van facturen van onze leveranciers en het verzorgen van de betalingen aan deze leveranciers binnen het subdepartement Boekhouding.
- Het registreren van de onkostennota's van onze personeelsleden en de betaling ervan binnen het subdepartement boekhouding.
- Het factureren van de prestaties van onze agenten aan onze klanten binnen het subdepartement Billing.
- Het opvolgen van de betalingen van onze facturen door onze klanten en het aanmanen van deze binnen het subdepartement Credit Control.

Bij de uitvoering van onze taken verwerken wij regelmatig de volgende Persoonsgegevens:

- G4S e-mailadressen, andere e-mailadressen, persoonsnamen, adressen, telefoonnummers

Voor de volgende doeleinden:

- Het boeken van facturen van leveranciers
- Het boeken van onkostennota's van personeelsleden
- Het factureren van prestaties
- Het opvolgen van de betalingen van deze facturen

In dat kader voeren wij de volgende Verwerkingen uit:

- Raadpleging van Persoonsgegevens om personen te kunnen contacteren

Wij voeren deze Verwerkingen uit op basis van de volgende rechtsgronden:

- De verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op G4S rust
- De verwerking is noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van G4S. G4S heeft een zakelijk belang bij het organiseren van een boekhouding
- De verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is

De Persoonsgegevens worden gedurende de volgende termijnen bijgehouden:

- Factuurgegevens: 7 jaar
- Onkostennota's: 7 jaar



G4S kan steeds van deze termijnen afwijken om te voldoen aan contractuele of wettelijke verplichtingen.

3. GDPR-conform

In de lijn van ons “Algemeen Beleid Gegevensverwerking G4S België” behandelen wij persoonsgegevens conform de bepalingen opgenomen in de GDPR. Zo nemen wij bijvoorbeeld de volgende beveiligingsmaatregelen:

- Al onze computers zijn voorzien van een wachtwoord, antivirus en firewall
- Back-up van de gegevens op de server elke 24 uur
- Security policies en awareness
- Fysieke beveiliging van de lokalen waar persoonsgegevens worden bewaard (alarmsysteem, toegangscontrole).

Daarnaast houden wij een Register van Verwerkingsactiviteiten bij, dat periodiek wordt geactualiseerd op instructie van onze Privacy Officer.

Indien u van oordeel bent dat G4S België uw persoonsgegevens niet conform de GDPR verwerkt, heeft u steeds het recht een klacht in te dienen bij de Belgische Privacycommissie.

4. Tot slot

Dit beleid is vastgesteld door de directie van G4S België op 25 mei 2018.

Aanpassingen van dit beleid worden aangekondigd via de G4S website en de meest recente versie is gepubliceerd op <http://www.g4s.be/nl-be/privacy>.

Voor vragen en/of opmerkingen met betrekking tot dit beleid kunt u terecht bij de Privacy Officer.

- E-mail: privacy.gdpr@be.g4s.com
- Post: Koning Boudewijnlaan 30, B-1800 Vilvoorde, ter attentie van Privacy Officer.