



G4S Secure Solutions sa/nv  
Koning Boudewijnlaan 30  
B-1800 Vilvoorde  
[privacy.gdpr@be.g4s.com](mailto:privacy.gdpr@be.g4s.com)  
[www.g4s.be](http://www.g4s.be)

# Beleid

Gegevensverwerking binnen G4S België

DEPARTEMENT: ICT

## 1. Inleiding

Huidig document is een aanvulling op het “Algemeen Beleid Gegevensverwerking G4S België”, specifiek voor het departement ICT van G4S België.

## 2. Verwerking van Persoonsgegevens

Binnen het departement ICT zijn wij verantwoordelijk voor enerzijds het dagelijkse beheer van de ICT infrastructuur en applicaties van G4S. Anderzijds voeren wij projecten uit om bestaande ICT systemen te verbeteren of nieuwe ICT systemen te introduceren. Bij de uitvoering van onze taken Verwerken wij regelmatig de volgende Persoonsgegevens:

- G4S ICT gebruikers: naam, voornaam, personeelsnummer, adres, email adres, gsm nummer, IP adres, “inloggegevens”
- leveranciers van G4S: naam, voornaam, email adres, telefoon nummer
- klanten van G4S: naam, voornaam, email adres, telefoon nummer

Voor de volgende doeleinden:

- beheren van service aanvragen en incidenten
- autorisatie en authenticatie van gebruikers op platformen en applicaties
- troubleshooting
- verschaffen van data aangaande het gebruik van G4S bedrijfssystemen
- informatiestromen opzetten tussen verschillende applicaties

In dat kader voeren wij de volgende Verwerkingen uit:

- verzamelen van persoonsgegevens (authenticatie logs)
- doorsturen van persoonsgegevens (applicatie interfaces)
- verrijken van persoonsgegevens
- export van persoonsgegevens
- backup van persoonsgegevens

Wij voeren deze Verwerkingen uit op basis van de volgende rechtsgronden:

- De verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op G4S rust
- De verwerking is noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van G4S. G4S heeft een zakelijk belang bij het organiseren van een personeelsadministratie
- De verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is

De Persoonsgegevens worden gedurende de volgende termijnen bijgehouden:

- Algemene gegevens van personeel: tot 10 jaar na uitdiensttreding
- Algemene klantgegevens: tot 10 jaar na beëindiging van het contract
- Algemene leveranciersgegevens: tot 10 jaar na beëindiging van het contract
- Algemene bezoekersgegevens: tot 10 jaar na het laatste bezoek
- Gegevens die in onze tool "G4S Login" worden bewaard: de bewaartermijnen zoals bepaald door het departement BUSINESS SUPPORT & LOGIN

G4S kan steeds van deze termijnen afwijken om te voldoen aan contractuele of wettelijke verplichtingen.

### 3. GDPR-conform

In de lijn van ons "Algemeen Beleid Gegevensverwerking G4S België" behandelen wij persoonsgegevens conform de bepalingen opgenomen in de GDPR. Zo nemen wij bijvoorbeeld de volgende beveiligingsmaatregelen:

- Elke IT staff member wordt geacht de Acceptable Use Policy en de IT Code of Conduct toe te passen
- al onze computers zijn voorzien van een sterk wachtwoord, up to date anti virus en security patches
- we passen een clean desk policy toe
- lokalen waar persoonsgegevens worden bewaard zijn fysiek beveiligd
- documenten die persoonsgegevens bevatten worden veilig verwijderd

Daarnaast houden wij een Register van Verwerkingsactiviteiten bij, dat periodiek wordt geactualiseerd op instructie van onze Privacy Officer.

Indien u van oordeel bent dat G4S België uw persoonsgegevens niet conform de GDPR verwerkt, heeft u steeds het recht een klacht in te dienen bij de Belgische Privacycommissie.

### 4. Tot slot

Dit beleid is vastgesteld door de directie van G4S België op 25 mei 2018.

Aanpassingen van dit beleid worden aangekondigd via de G4S website en de meest recente versie is gepubliceerd op <http://www.g4s.be/nl-be/privacy>.



Voor vragen en/of opmerkingen met betrekking tot dit beleid kunt u terecht bij de Privacy Officer.

- E-mail: [privacy.gdpr@be.g4s.com](mailto:privacy.gdpr@be.g4s.com)
- Post: Koning Boudewijnlaan 30, B-1800 Vilvoorde, ter attentie van Privacy Officer.