

BEWAKING

Bekwaamheidsattest bewakingsagent - Beveiligd vervoer

127 lesuren

Doel

Het behalen van het bekwaamheidsattest bewakingsagent - beveiligd vervoer.

Deze opleiding richt zich tot het uitvoerend personeel van een bewakingsonderneming of interne bewakingsdienst, belast met het toezicht op en de bescherming bij het vervoer van waarden.

Opgelet: deze opleiding is niet beschikbaar voor particuliere kandidaten.

Praktisch

De opleidingssessies hebben plaats in onze opleidingsinstelling te Asse:

G4S Training & Consultancy Services – Poverstraat 75 blok 44 te 1731 Zellik (Asse).

Voor groepen kunnen de opleidingssessies ook op verplaatsing worden gegeven. In dat geval is de opleidingssessie exclusief voorbehouden aan uw medewerkers en bepalen wij in onderling overleg de planning.

Uitoefeningsvoorwaarden bewakingsactiviteiten

- Geen veroordelingen tot correctionele of criminele straffen, behoudens veroordelingen wegens inbreuken op de wetgeving betreffende de politie over het wegverkeer (inclusief in het buitenland);
- Belg zijn of onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Economische Ruimte of van de Zwitserse Bondsstaten EN hoofdverblijfplaats hebben in België of een

- lidstaat van de Europese Economische Ruimte of van de Zwitserse Bondsstaten;
- Niet tegelijkertijd lid zijn van een politiedienst of een inlichtingendienst, noch een functie hebben in een penitentiaire instelling, noch activiteiten uitoefenen van privédetective, van wapen- of munitiefabrikant of -handelaar of enige andere werkzaamheid uitoefenen die, doordat ze wordt uitgeoefend door dezelfde persoon die ook een functie uitoefent in de sector van de private of bijzondere veiligheid, een gevaar kan opleveren voor de in- of uitwendige veiligheid van de Staat of voor de openbare orde;
- Minstens 18 jaar oud zijn;
- Niet geschrapt zijn uit het Rijksregister van natuurlijke personen zonder nieuw adres achter te laten;
- In de afgelopen drie jaar niet het voorwerp hebben uitgemaakt van een beslissing waarbij werd vastgesteld dat niet is voldaan aan de veiligheidsvoorwaarden;
- In de afgelopen drie jaar geen lid geweest zijn van de inlichtingendiensten of van die politiediensten waarbij het onmiddellijk erna uitoefenen van een functie in de private veiligheid een gevaar oplevert voor de Staat of voor de openbare orde;
- Voldoen aan de voorwaarden inzake psychotechnisch onderzoek.

Lesprogramma

De opleiding bestaat uit 127 lesuren en een examen.

1. Hoofdstuk 1: Organisatie van het goederen- en geldtransport in de bewakingssector (6 lesuren)

2. Hoofdstuk 2: Studie van de regelgeving betreffende de bewaking toegepast op het personeel dat goederen en geldtransport uitvoert (8 lesuren)
3. Hoofdstuk 3: Grondige studie van de regelgeving betreffende de soorten goederen- en geldtransport met inbegrip van de concepten en beveiligingstechnieken (24 lesuren)
4. Hoofdstuk 4: Toegepaste kennis van procedures en omgaan met gevaarsituaties (32 lesuren)
5. Hoofdstuk 5: Conflicthantering (12 lesuren)
6. Hoofdstuk 6: Analoge en digitale communicatievaardigheden (4 lesuren)
7. Hoofdstuk 7: Rijtechnieken, defensieve rij en rammingstechnieken (20 lesuren)
8. Hoofdstuk 8: Bedrijfseerstehulpverlener (15 lesuren)
9. Hoofdstuk 9: Sociale verhoudingen en collectieve overeenkomsten (6 lesuren)

Examen

Vakken 2 en 3 worden geëxamineerd door Selor. De andere vakken worden geëxamineerd door G4S.

Vrijstellingen

Een geldig attest 'algemeen bekwaamheidsattest bewakingsagent' geeft vrijstelling voor de volgende vakken en examens:

1. Hoofdstuk 8: Bedrijfseerstehulpverlener (15 lesuren)
2. Hoofdstuk 9: Sociale verhoudingen en collectieve overeenkomsten (6 lesuren)

Info m.b.t. het attest

Deelnemers die slagen voor de opleiding ontvangen het door FOD Binnenlandse Zaken erkende bekwaamheidsattest bewakingsagent - beveiligd vervoer. De originele attesten worden binnen de 10 dagen overgemaakt aan de deelnemers van de opleiding. De opdrachtgever ontvangt een elektronische kopie van de attesten per mail.

Financiële voorwaarden

Deze opleiding is voorlopig niet beschikbaar in open aanbod. Contacteer ons voor de mogelijkheden op salestraining@be.gs4.com



KMO erkenningsnummer:
DV.O101295

Toegangsdocumenten

Zie bijgevoegde checklist. Deze documenten dienen ten laatste de laatste werkdag of minstens 24u voor de start van de opleiding te worden bezorgd.

Voeg de onderstaande documentatie en informatie toe bij jouw inschrijving in de opleiding.

<input type="checkbox"/>	Uittreksel strafregister	Ik voldoe aan de wettelijk bepaalde voorwaarden inzake strafrechtelijk verleden en voeg bij mijn inschrijvingsformulier een leesbaar uittreksel uit het strafregister, model bedoeld in artikel 596 eerste lid Wetboek van Strafvordering, van maximum 6 maanden oud of een gelijkwaardig getuigschrift (woonplaats in het buitenland).
<input type="checkbox"/>	Identiteitsdocumenten	Ik voldoe aan de wettelijk bepaalde voorwaarden inzake nationaliteit en hoofdverblijfplaats en voeg een leesbare kopie van een identiteitsdocument toe bij mijn inschrijvingsformulier.
<input type="checkbox"/>	Opleidingstraject	Ik heb niet meer dan 4 keer deelgenomen aan de examens (inclusief herexamens) voor dezelfde opleiding.

<input type="checkbox"/>	PTO	<input type="checkbox"/> Ik beschik over een verklaring van de Directie
--------------------------	------------	---

		<p>Private Veiligheid dat ik voldoe aan de voorwaarden inzake psychotechnisch onderzoek en voeg deze toe bij het inschrijvingsformulier.</p> <p><input type="checkbox"/> Ik ben in het bezit van een PTO attest, uitgereikt door SELOR of door een erkend intern testcentrum, en voeg deze toe aan het inschrijvingsformulier.</p>
<input type="checkbox"/>	Werkgever	De inschrijving in de opleiding gebeurt door een vergunde bewakingsonderneming of interne bewakingsdienst waarvoor ik werkzaam ben en waarvoor ik over een identifiatiekaart beschik. Ik voeg deze identifiatiekaart toe bij de inschrijving.
<input type="checkbox"/>	Rijbewijs B	<u>Specifiek voor het onderdeel rijtechnieken:</u> Ik ben in het bezit van een rijbewijs B en voeg een kopie toe bij de inschrijving in de opleiding.

Belangrijk!

- U dient de vereiste toegangsdocumenten ten laatste 24u voor de start van de opleiding te bezorgen.
- Wanneer de inschrijving in de opleiding bevestigd wordt, houdt dit in dat voor u een plaats in de opleiding wordt gereserveerd.
- U kan de inschrijving in de opleiding kosteloos annuleren tot 10 werkdagen voor de start van de opleiding. Ingeval van laattijdige annulering of annulering van een exclusieve opleiding wordt 50% van de kostprijs van de opleiding aangerekend.
- Wie op de dag van de start van de opleiding zonder geldige reden afwezig is, wordt 100% van de kostprijs van de opleiding aangerekend.
- Wees steeds tijdig aanwezig! Laatkomers kunnen de toegang tot de opleiding geweigerd worden.

[Zie ook onze algemene voorwaarden.](#)

Om te genieten van vrijstellingen:

<input type="checkbox"/>	Attest	Ik beschik over een geldig attest 'algemeen bekwaamheidsattest bewakingsagent' en voeg dit toe bij de inschrijving in de opleiding.
--------------------------	---------------	---

Opleidingskalender

Code	Locatie	Van	Tot	Examen G4S
TRNCIT	Asse	TBD	TBD	TBD

Contacteer ons om de data te bekomen op salestraining@be.g4s.com

Inschrijvingsformulier

Gelieve volledig ingevuld en gehandtekend terug te bezorgen aan bookings.training@be.g4s.com

	OPLEIDINGSCODE	LOCATIE	STARTDATUM
<input type="checkbox"/>			

Naam en voornaam	
Adres	
Telefoonnummer	
E-mailadres	
Geboortedatum en -plaats	
Nationaal Rijksregisternr	
Nationaliteit	

Facturatiegegevens

Als de inschrijving door een maatschappij gebeurt: handtekening van de verantwoordelijke + stempel van de onderneming

Naam onderneming	
Paritair comité	
Adres	
BTW nummer	
Telefoonnummer	
E-mailadres	
KMO portefeuille ¹	G4S erkenningsnummer DV.O101295 <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEEN
Opleidingsverlof	<input type="checkbox"/> Vlaams opleidingsverlof (Vlaanderen) <input type="checkbox"/> Betaald educatief verlof (Brussel) <input type="checkbox"/> Betaald educatief verlof (Wallonië)

Datum en handtekening

Door dit document te ondertekenen, verklaar ik me akkoord met de algemene en bijzondere voorwaarden van G4S Training & Consultancy Services n.v. en verklaar ik dat ik voldoe aan de vereiste inzake het opleidingstraject zoals geformuleerd in het overzicht toegangsdocumenten.

Handtekening verantwoordelijke (+ stempel onderneming)

Datum

¹ Hou er rekening mee dat een subsidieaanvraag ten laatste 14 dagen na de startdatum van de prestaties moet worden ingediend.

Beleid gegevensverwerking van G4S training

G4S neemt uw rechten bij gegevensverwerking ernstig. In het pdf-document dat u hieronder kan raadplegen, legt G4S Training uit hoe het uw persoonsgegevens verzamelt, verwerkt en gebruikt.

Met vragen en/of opmerkingen met betrekking tot dit beleid kunt u terecht bij onze privacy officer, via privacy.gdpr@be.g4s.com

De privacyverklaring van G4S Training kunt u hier terugvinden:
www.g4s.com/nl-be/privacy-statement - rubriek TRAINING & CONSULTANCY.

Algemene voorwaarden

Vind onze algemene voorwaarden door te surfen naar www.g4s.com/nl-be/training/general-conditions, of door onderstaande QR code te scannen.

