

OPLEIDING TOT HET BEHALEN VAN HET BEKWAAMHEIDSATTEST OPERATOR ALARMCENTRALE (68 uren)

Doel

Het behalen van het bekwaamheidsattest bewakingsagent – operator alarmcentrale.

Dit bekwaamheidsattest is vereist voor het uitoefenen van de specifieke bewakingsactiviteit 'beheer van alarmcentrales'. Bewakingsagenten die tewerkgesteld zijn in een oproepcentrale (die in verbinding staat met de bewakingsagenten op het terrein), moeten eveneens in het bezit zijn van een bekwaamheidsattest bewakingsagent - operator alarmcentrale.



Uitoefeningsvoorwaarden activiteit

- Geen correctionele of criminele veroordelingen (incl. in het buitenland);
- Belg of lid van EER (Europees Economische Ruimte) of van de Zwitserse Bondsstaat en hun hoofdverblijfplaats hebben in een lidstaat van de Europese Economische Ruimte of in de Zwitserse Bondsstaat;
- Niet tegelijkertijd lid zijn van een politiedienst of een inlichtingendienst, noch een functie hebben in een penitentiaire instelling, noch activiteiten uitoefenen van privédetective, wapen- of munitiefabrikant, etc.
- Minimumleeftijd: 18 jaar
- In de afgelopen 3 jaar geen lid geweest zijn van de inlichtingendiensten of van die politiediensten waarbij het onmiddellijk erna uitoefenen van een functie in de private veiligheid een gevaar oplevert voor de staat of voor de openbare orde.

Locatie

De opleidingssessies voorzien in de onderstaande kalender hebben plaats in onze opleidingsinstelling te Asse:

G4S Training & Consultancy Services – Poverstraat 75 blok 44 te 1731 Zellik (Asse).

Voor groepen (aan speciale groepsprizen) kunnen de opleidingssessies ook op verplaatsing worden gegeven. In dat geval is de opleidingssessie exclusief voorbehouden aan uw medewerkers en bepalen wij in onderling overleg de planning.



Securing Your World

OPLEIDING TOT HET BEHALEN VAN HET BEKWAAMHEIDSATTEST OPERATOR ALARMCENTRALE (68 uren)

Programma

1. Organisatie van de private veiligheidssector (2 uren)
2. Toegepaste wetgeving betreffende het beheer van een alarmcentrale (6 uren)
3. Organisatie van de noodcentrales en de interventie van politie- en hulpdiensten (4 uren)
4. Kennis van alarm-, camera- en volgsystemen (8 uren)
5. Procedures en technieken van toegangs- en sluitingscontrole op afstand (4 uren)
6. Toegepaste technieken van beeld- en datatransmissie (4 uren)
7. Procedures inzake interventie na alarm, alarmprocedures en alarmverificaties (16 uren)
8. Toegepaste telefonische communicatievaardigheden (24 uren)

68 uren en examen.

Na afloop van de opleiding dienen de cursisten een schriftelijk examen af te leggen bij G4S Training & Consultancy Services.

Het hoofdstuk "Wetgeving alarmbeheer, beheer volgsystemen en interventie na alarm" zal schriftelijk door Selor worden geëxamineerd (momenteel nog niet van toepassing).

Urenregeling:

Van 07u tot 11u en van 11u30 tot 15u30.

Psychotechnisch onderzoek bij SELOR

De kandidaat dient voor de opleiding een bewijs te leveren dat hij beschikt over een 'attest psychotechnisch onderzoek' vooraleer hij toegang kan krijgen tot de opleiding om het algemeen bekwaamheidsattest operator alarmcentrale te verkrijgen.

Dit onderzoek wordt afgenomen door SELOR, Simon Bolivarlaan 30 te 1000 Brussel.

De prijs voor het psychotechnisch onderzoek bij SELOR bedraagt 192,50 euro (prijs exclusief btw 21%).

OPLEIDING TOT HET BEHALEN VAN HET BEKWAAMHEIDSATTEST OPERATOR ALARMCENTRALE (68 lesuren)

Documenten ons over te maken bij inschrijving

- Volledig ingevuld inschrijvingsformulier
 - Een getuigschrift van goed zedelijk gedrag of een uittreksel uit het strafregister, bestemd voor een veiligheidsberoep (conform art. 596 alinea 1 WB Sv) van maximum 6 maanden oud
 - Kopie van het attest "psychotechnisch onderzoek"
- !** Ingeschreven worden door de bewakingsonderneming waartoe de kandidaat behoort **EN** deze bewakingsonderneming dient **vergund** te zijn voor de activiteit van beheer van alarmcentrales).

Opgelet: deze opleiding is dus NIET beschikbaar voor particulieren of voor interne bewakingsdiensten!

Financiële voorwaarden

774,00 EUR excl. BTW 21%

Prijs geldig t.e.m. 31/12/2021.



KMO erkenningsnummer:
DV.O101295

Deze prijs houdt in: de lesuren, de syllabus en de retributies FOD Binnenlandse Zaken.



Securing Your World

OPLEIDING TOT HET BEHALEN VAN HET BEKWAAMHEIDSATTEST OPERATOR ALARMCENTRALE (68 uren)

INSCHRIJVINGSFORMULIER 1/2

Terug te sturen naar: G4S Training & Consultancy Services n.v.- Poverstraat 75 blok 44 - B-1731 Asse

Fax +32 2 451 62 01 of per Email: bookings.training@be.g4s.com

Dient uw kandidaat ook nog de psychotechnische test bij SELOR af te nemen? Kruis dan onderstaand vakje tevens aan.

Psychotechnische test bij SELOR
<input type="checkbox"/>

Voor welke trainingssessie wenst u uw medewerker in te schrijven?

	Code	Locatie	Van	Tot	Examen
<input type="checkbox"/>	TRNOPER.014NI	Asse	16/09/2021	28/09/2021	30/09/2021
<input type="checkbox"/>	TRNOPER.016NI	Asse	17/11/2021	29/11/2021	01/12/2021
<input type="checkbox"/>	TRNOPER.020NI	Asse	21/02/2022	03/03/2022	07/03/2022
<input type="checkbox"/>	TRNOPER.022NI	Asse	19/09/2022	30/09/2022	03/10/2022
<input type="checkbox"/>	TRNOPER.024NI	Asse	29/11/2022	09/12/2022	12/12/2022

Gegevens medewerker:

Naam en voornaam:
Adres :
Telefoon:.....
E-mail :
Geboortedatum en –plaats:
Nationaal Rijksregisternr:
Nationaliteit:



Securing Your World

OPLEIDING TOT HET BEHALEN VAN HET BEKWAAMHEIDSATTEST OPERATOR ALARMCENTRALE (68 lesuren)

INSCHRIJVINGSFORMULIER 2/2

Facturatiegegevens bewakingsonderneming

waartoe de kandidaat behoort):

Naam organisatie:

Erkenningsnummer IBZ :

Adres :

BTW nummer:

Telefoon:..... Fax :

E-mail:.....

Datum en handtekening verantwoordelijke bewakingsonderneming (door dit document te ondertekenen, verklaar ik mij akkoord met de algemene en bijzondere voorwaarden):



Securing Your World

OPLEIDING TOT HET BEHALEN VAN HET BEKWAAMHEIDSATTEST OPERATOR ALARMCENTRALE (68 lesuren)

BELEID GEGEVENSVERWERKING VAN G4S TRAINING

G4S neemt uw rechten bij gegevensverwerking ernstig. In het pdf-document dat u hieronder kan raadplegen, legt G4S Training uit hoe het uw persoonsgegevens verzamelt, verwerkt en gebruikt.

Met vragen en/of opmerkingen met betrekking tot dit beleid kunt u terecht bij onze privacy officer, via privacy.gdpr@be.g4s.com

De privacyverklaring van G4S Training kan je hier terugvinden:

<https://www.g4s.com/nl-be/privacy-statement> - rubriek TRAINING & CONSULTANCY

EXTRA BEPALING I.V.M. COVID-19

De wereld wordt momenteel geconfronteerd met een wereldwijde crisis met betrekking tot het COVID-19-virus dat in de moderne tijd ongekend is in omvang, bereik en onvoorspelbaarheid. Regels en maatregelen van overheden kunnen zonder voorafgaande kennisgeving regelmatig worden gewijzigd.

Met het oog hierop is elk voorstel, elke offerte die wordt ingediend en elk contract dat wordt uitgegeven door G4S te allen tijde onderworpen aan alle toepasselijke officiële regels en adviezen (inclusief de adviezen van de WHO en de nationale volksgezondheidsinstanties en regeringen) en andere factoren met betrekking tot het virus waarover wij geen controle hebben, inclusief maar niet beperkt tot reis- en / of quarantainebeperkingen; supply chain niet in staat om te leveren, en G4S is op geen enkele manier aansprakelijk voor haar onvermogen om te mobiliseren of een contract (al dan niet volledig) uit te voeren, beïnvloed door de voornoemde factoren.

Dit voorbehoud is te allen tijde van toepassing en heeft voorrang op alle andersluidende voorwaarden in een contract, RFQ/RFP, aanbesteding of ander verzoek om voorstellen waarop G4S heeft ingetekend of zal reageren.

Omstandigheden die redelijkerwijze niet kunnen worden voorzien of vermeden, die zich voordoen na de ondertekening van het contract en die de uitvoering ervan vanuit technisch of economisch standpunt abnormaal zwaar maken, zullen beschouwd worden als overmacht en laten de getroffen partij toe het contract op te schorten voor de duur dat deze omstandigheid zich voordoet. Het kan onder meer gaan om de volgende omstandigheden: stakingen of sociale problemen, tekort aan mankracht, ontbreken van transportmiddelen, ernstige elektronische problemen, informaticaproblemen, daden van terrorisme, nucleaire, chemische of biologische verontreiniging, de ondersteuning van de overheidsinstanties in voornoemde omstandigheden. In dergelijke omstandigheden kan G4S ook een deel van de prestaties schorsen of opschorten.



Securing Your World

OPLEIDING TOT HET BEHALEN VAN HET BEKWAAMHEIDSATTEST OPERATOR ALARMCENTRALE (68 lesuren)

BIJZONDERE VOORWAARDEN

Er wordt een voorschot van 100% op de factuur gevraagd bij de bevestiging van inschrijving. Dit voorschot dient betaald te worden voor de start van de opleiding.

De wettelijk vereiste toegangsdocumenten dienen ten laatste de 1e dag van de opleiding bezorgd te worden. Elk onvolledig inschrijvingsdossier zal leiden tot uitsluiting van de opleiding. Deze opleiding wordt volledig gefactureerd.

Facturatievoorwaarden opgelegd door de Onderschrijver

Indien op verzoek van de klant met goed te keuren prestatiestaten wordt gewerkt dienen eventuele bemerkingen over deze prestatiestaten binnen de 2 dagen na ontvangst door de klant te worden bekendgemaakt aan G4S.

Bij gebreke aan bemerkingen binnen de voorgemelde termijn worden de prestatiestaten geacht definitief te zijn aanvaard door de klant en zal door G4S dienovereenkomstig worden gefactureerd.

Indien de klant vermelding van bijzondere bestelnummers eigen aan zijn bedrijfsvoering (zoals onder meer PO-nummers) vereist op de facturen, dienen deze door de klant minstens 15 dagen voorafgaand aan de facturatie aan G4S te worden meegegeed.

Bij gebreke hieraan zullen de facturen door G4S worden opgemaakt zonder deze vermeldingen en kan het ontbreken van deze vermeldingen door de klant niet worden ingeroepen om haar betalingen in te houden of de overeengekomen betaaltermijn te verlengen. Indien de klant zijn eigen betalingsplatform oplegt dat niet standaard G4S betaalplatform is, wordt de eventuele kost voor inbreng van G4S in dat systeem door de klant gedragen.



Securing Your World

OPLEIDING TOT HET BEHALEN VAN HET BEKWAAMHEIDSATTEST OPERATOR ALARMCENTRALE (68 lesuren)

BIJLAGE : ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel I. Inschrijvingen

Elke aanvraag tot inschrijving moet schriftelijk gebeuren bij G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. (per brief, fax of e-mail). De inschrijvingen worden aanvaard voor zover er nog plaatsen vrij zijn. De inschrijving is pas voltooid na ontvangst van het volledig ingevulde inschrijvingsformulier uitgegeven door G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. met de volgende preciseringen: - Naam van de deelnemer - Naam en datum van de opleiding - Naam en adres van de werkgever of de instelling aan wie de factuur kan worden opgemaakt. Bij ontvangst van het inschrijvingsformulier stuurt G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. een bevestiging naar de deelnemer of desgevallend naar de instelling die één of meerdere deelnemers heeft ingeschreven. In de bevestigingsbrief zal ook verder worden aangegeven waar de opleiding zal plaatsvinden. De eventuele attesten, certificaten of diploma's zullen na de opleiding worden toegekend indien de deelnemer geslaagd is voor de examens en na volledige betaling van de factuur die betrekking heeft op de betreffende opleiding.

Artikel II. Annulering

Elke annulering moet schriftelijk gebeuren en worden gericht aan G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. Een annulering van de inschrijving die door G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. wordt ontvangen minstens tien werkdagen voor het begin van de opleiding zal geen kosten met zich meebrengen. Voor elke annulering tijdens de laatste tien werkdagen vóór het begin van de opleiding zal G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. zich het recht voorbehouden om een forfaitair bedrag te factureren dat overeenstemt met 50% van de prijs van de opleiding. Indien er geen annulering is gebeurd vóór de aanvang van de opleiding zal steeds 100% worden gefactureerd.

Artikel III. Vereiste kennis

Voor bepaalde opleidingen is een zekere mate van voorkennis of technische ervaring vereist om voldoende inzicht te krijgen in de leerstof. G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. is niet verantwoordelijk ingeval de deelnemer niet beschikt over deze basiskennis.

Artikel IV. Pedagogisch materiaal

Het pedagogisch materiaal dat aan het begin van de cursus door G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. ter beschikking wordt gesteld is inbegrepen in de inschrijvingskosten. G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. behoudt de auteursrechten met betrekking tot de inhoud van deze cursussen. Elke reproductie, wijziging of

openbaarmaking aan derden van het geheel of een deel van de cursussen of documenten, onder welke vorm dan ook, is niet toegelaten. De deelnemers zijn ertoe gehouden om G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. schadeloos te stellen voor elk verlies of elke beschadiging van het materiaal of de lokalen die door G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. ter beschikking worden gesteld.

Artikel V. Datum en duur van de opleidingen

G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. behoudt zich het recht voor om een opleiding te annuleren of uit te stellen indien het aantal deelnemers onvoldoende zou zijn en zal de deelnemers of de instelling die één of meerdere deelnemers heeft ingeschreven ten laatste één week voor de voorziene aanvang van de opleiding informeren. G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. kan niet aansprakelijk worden gesteld voor kosten of schade die worden veroorzaakt door een annulering of uitstel van de opleiding.

Artikel VI. Prijs van de opleidingen

In de prijs zijn inbegrepen de kosten van onderwijs, cursusmateriaal en eventuele retributies te betalen aan de FOD Binnenlandse Zaken. In de prijs zijn niet inbegrepen: transportkosten, maaltijden, huur van infrastructuur voor de opleidingen op verplaatsing. Elke begonnen opleiding zal volledig worden gefactureerd. De aangeduide prijzen zijn exclusief BTW en zullen worden verhoogd met het toepasselijke BTW tarief. Bij de inschrijving wordt een voorschot van 100% van de factuur gevraagd. Dit voorschot dient te worden betaald per oveschrijving. G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. behoudt zich het recht voor om haar prijzen op elk moment aan te passen.

Artikel VII. Andere

G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. behoudt zich het recht voor om het opleidingsprogramma aan te passen in functie van de technische ontwikkelingen en de toepasselijke wetgeving. G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. is niet aansprakelijk voor de persoonlijke voorwerpen die door de deelnemers worden meegebracht naar de cursussen.

Artikel VIII. Praktijkopleidingen

De praktische opleidingen zullen worden gegeven door instructeurs van G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. op aangepaste plaatsen die eigendom zijn van G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. of op plaatsen die eigendom zijn van haar klanten. De deelnemers dienen de veiligheidsrichtlijnen van de instructeurs te volgen. In geval van niet naleving van deze richtlijnen zal



Securing Your World

OPLEIDING TOT HET BEHALEN VAN HET BEKWAAMHEIDSATTEST OPERATOR ALARMCENTRALE (68 lesuren)

G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. elke aansprakelijkheid afwijzen voor een ongeval waarbij één of meerdere deelnemers betrokken zouden raken. Sommige oefeningen die in het kader van de

praktische opleiding worden uitgevoerd impliceren uit zichzelf een bijzonder risico. G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. doet de nodige inspanningen om dergelijke risico's te vermijden, maar kan hiervoor geen garantie bieden. De deelnemers of hun werkgevers zorgen voor een voldoende verzekering tegen arbeidsongevallen. De betreffende verzekering voorziet in een afstand van verhaal tegen G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a.

Artikel IX. Aansprakelijkheid en verzekeringen

9.01 Onverminderd het bepaalde in de hierna volgende artikelen, is de aansprakelijkheid van de Vennootschap beperkt tot een bedrag van €3.750.000,00 per schadegeval en per jaar voor lichamelijke letsels en stoffelijke schade gemengd.

9.02 G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. is niet aansprakelijk voor indirecte schade.

9.03 In geval van zware fout van de Vennootschap (of haar werknemers) heeft de Onderschrijver een verhaal tegen de Vennootschap binnen de hierboven vermelde limieten.

9.04 De Vennootschap zal op geen enkele manier aansprakelijk zijn voor enig verlies of enige kwetsuur, schade, kosten of onkosten van eender welke aard, die direct of indirect werden veroorzaakt door, voortvloeien uit of samenhangen met een daad van terrorisme, biologische of chemische verontreiniging of nucleair risico.

9.05 Om aanspraak te kunnen maken op een schadevergoeding dient de Onderschrijver elk schadegeval schriftelijk binnen de twee werkdagen na de vaststelling ervan aan de Vennootschap te melden.

9.06 De Onderschrijver zal volledig en voldoende bewijs dienen te leveren dat de schade ontstaan is door een fout van de Vennootschap evenals van de grootte van de schade. Verloren productie-uren evenals elke andere indirecte schade of gevolgschade zal nooit in aanmerking komen voor vergoeding.

9.07 De Vennootschap is enkel aansprakelijk voor de correcte uitvoering van de opdrachten vermeld in het contract.

9.08 De Vennootschap is verbonden door een middelenverbintenis.

9.09 Omstandigheden die redelijkerwijze niet kunnen worden voorzien of vermeden, die zich voordoen na de ondertekening van het contract en die de uitvoering ervan vanuit technisch of economisch standpunt abnormaal zwaar maken, zullen beschouwd worden als overmacht en laten

de getroffen partij toe het contract op te schorten voor de duur dat deze omstandigheid zich voordoet.

Het kan onder meer gaan om de volgende omstandigheden: stakingen of sociale problemen, tekort aan mankracht, ontbreken van transportmiddelen, ernstige elektronische problemen, informaticaproblemen, daden van terrorisme, nucleaire, chemische of biologische verontreiniging.

Artikel X. Boetebeding en nalatigheidsintresten

10.01 Facturen zijn betaalbaar 30 dagen na de factuurdatum. Facturen worden in elektronisch formaat verzonden, behoudens andersluidend verzoek van de Onderschrijver. Indien de betaling van de factuur niet gebeurt binnen 8 dagen na de verzending van een aanmaning per aangetekend schrijven zal het bedrag van de factuur verhoogd worden met 10% (minimum €50,00) als forfaitaire schadevergoeding.

10.02 Indien de betaling van de factuur niet gebeurt binnen de 15 dagen na de bovenvermelde aanmaning heeft de Vennootschap het recht het contract onmiddellijk en zonder voorafgaande gerechtelijke machtiging te verbreken. Door deze verbreking wordt de Onderschrijver verplicht onmiddellijk alle nog verschuldigde bedragen te betalen, evenals alle bedragen die normaal nog zouden worden gefactureerd tot de normale vervaldag van het contract.

10.03 Bovendien zijn er vanaf overschrijding van de betalingsdatum per aangevangen maand nalatigheidsintresten verschuldigd aan een jaarlijkse intrestvoet van 12% en zonder dat er hiervoor enige aanmaning nodig is.

Artikel XI. Geschillen

Het Belgische Recht is het enige recht van toepassing op dit contract, met uitsluiting van dit van andere nationale rechtssystemen. Bij afwezigheid van een minnelijke regeling wordt elk geschil naar aanleiding van dit contract enkel behandeld door de Rechtbanken van Brussel en in voorkomend geval door de Vrederechter van het eerste Kanton in Brussel.