

Werken met een zelfrijdende hoogwerker; Basisopleiding Hele dag training (WH10)



Bestemd voor:

Medewerkers die op een (petro)chemisch bedrijfsterrein in installaties, werkplaatsen of laboratoria met een zelfrijdende hoogwerker moeten werken: eenvoudige handelingen zoals taken met lage moeilijkheidsgraad, in een open ruimte, repetitief en eenvoudig werk zonder tijdsdruk.

Toelatingsvoorwaarden:

- ✓ In voldoende mate de opleidingstaal kunnen spreken, lezen en begrijpen
- ✓ Beschikken over een attest van medische geschiktheid
- ✓ Minimumleeftijd: 18 jaar

Methode:

Interactief leergesprek, demonstratie, praktische oefeningen



Securing Your World

Werken met een zelfrijdende hoogwerker; Basisopleiding Hele dag training (WH10)

Doel:

- ✓ Op een veilige en efficiënte manier leren omgaan met de hoogwerker.
- ✓ Inzicht verwerven in de risico's verbonden aan het werken met een hoogwerker.

Duur:

een hele dag, uren in onderling overleg te bepalen.

Opleidingslocatie:

G4S Training & Consultancy Services (Asse) of op locatie van de klant.

Taal:

Nederlands of Frans (te noteren op bestelbon).

Groepsgrootte:

Maximum 6 deelnemers per groep.

Attest:

Uniek genummerd attest op naam van de deelnemer, afgeleverd door G4S Training Services.

Eindtoets:

Toetsingsmethode afgestemd op de eindtermen en aandachtspunten conform de normen zoals ze voorkomen in het Register Risicovolle Taken:

- ✓ Theorie door schriftelijke vragenlijst
- ✓ Praktijk door opdrachten die via een observatieprotocol geëvalueerd worden

Inhoud:

Theorie

- ✓ Verschillende types hoogwerkers en hun beperkingen
- ✓ Veiligheidsvoorschriften op de juiste wijze interpreteren: veilig in- en uitstappen, maximaal platformbelasting, binnen het werkplatform blijven, elektrocutierisico, omgevingsrisico's, dragen van valbeveiliging, afbakenen van de werkplaats, signalisatie, regels bij het rijden, risico's afknellen ledematen, risico's batterijen
- ✓ Basiswetgeving voor een bediener van hoogwerkers op de juiste wijze interpreteren: arab, codex, aansprakelijkheden en verantwoordelijkheden
- ✓ Keuringen
- ✓ Belangrijke begrippen i.v.m. bedieningsorganen



Securing Your World

Werken met een zelfrijdende hoogwerker; Basisopleiding Hele dag training (WH10)

- ✓ Structuur van de telescooparm uitleggen
- ✓ Stabiliteitsregels, kantelmoment, vluchthoogte diagram, inwerking van dynamische krachten
- ✓ Invloed en gevaren van wind op de hoogwerker
- ✓ Verschillende types aandrijving met hun toepassingsgebied
- ✓ Elementen van de startcontrole
- ✓ Toestellen veilig hijsen en slepen
- ✓ Controles en handelingen uit te voeren bij het einde van het werk (parkeren, opladen batterijen, bijtanken)

Praktijk

- ✓ Dagelijkse inspectie, het herkennen en melden van gevaarlijke defecten
- ✓ Controle van de keuringsdocumenten
- ✓ Toepassen van de veiligheidsregels
- ✓ Juist gebruik van de veiligheidsgordel
- ✓ Bediening van het nooddaalsysteem
- ✓ Correct gebruik van de bedieningsorganen
- ✓ Aansluiten en ontkoppelen van batterijen
- ✓ Het hanteren van een goede rijtechniek: vooruit, achteruit, draaien, parkeren.
- ✓ Manoeuvres: draaigedrag en bochtenwerk voor - en achteruit, passeren nauwe doorgangen, een object naderen in de hoogte
- ✓ Aftoppen naar maximale vlucht en juist gebruik van de telescooparm
- ✓ Afstanden schatten
- ✓ Orde en netheid toepassen (vb. Werkplatform, vallende voorwerpen)
- ✓ Veilig opstellen van het toestel
- ✓ Gebruik van de noodbediening
- ✓ Rijtechnieken: rijden (op hoge/lage snelheid), gecontroleerd manoeuvreren, platform op maximale hoogte brengen, rijden in hoogst toegelaten positie, platform naar beneden in ruststand

Benodigheden:

G4S Training Services & Consultancy zorgt voor:

- ✓ Cursusdocumentatie, presentatiemiddelen, registratie- en evaluatiedocumenten
- ✓ Diverse leermiddelen

De deelnemers brengen mee:

- ✓ Identiteitsbewijs
- ✓ Kledij: Casual voor de theorie, aangepaste kledij voor het praktijkonderdeel (veiligheidshelm, -bril, -schoenen en handschoenen).

Afhankelijk van de locatie zorgt G4S of de klant zorgt voor:

- ✓ Geschikt leslokaal met whiteboard en flipover en projectiescherm of –wand



Securing Your World

Werken met een zelfrijdende hoogwerker; Basisopleiding Hele dag training (WH10)

- ✓ Praktijk oefenterrein conform de specificatiefiches in “infrastructuur opleidingen” voor het rijden met en positioneren van de hoogwerker
- ✓ Catering
- ✓ 1 hoogwerker per 4 cursisten

Financiële voorwaarden:

Locatie G4S Training & Consultancy (1731 Asse) met onze hoogwerkers:

2.461,00 euro/ sessie van maximum 6 deelnemers.

Op locatie van de klant (met hoogwerker(s) van de klant):

1.146,00 euro/ sessie van maximum 6 deelnemers.

Prijzen exclusief Btw 21%

Prijzen geldig tot 31/12/2021.



KMO erkenningsnummer: DV.O101295



Deze opleiding is erkend door Vormelek onder code C2015/15532/N. Wenst u meer informatie over de vzw Vormelek, surf dan naar www.vormelek-formelec.be



Securing Your World

Werken met een zelfrijdende hoogwerker; Basisopleiding Hele dag training (WH10)

BESTELBON

Terug te sturen naar:

G4S Training & Consultancy Services n.v.- Poverstraat 75 blok 44 - B-1731 Asse

Fax +32 2 451 62 01 of E-mail: Salestraining@be.g4s.com

Planning in onderling overleg.

Voorkeurdata('s):

Facturatiegegevens: (als de inschrijving door een maatschappij gebeurt | handtekening van de verantwoordelijke + stempel van de maatschappij)

Naam organisatie:

Paritair comité :

Adres :

BTW nummer:

Telefoon:..... Fax :

E-mail:.....

Opmerkingen planning & inhoud:

.....
.....

Locatie (schrappen wat niet past):

- G4S Training & Consultancy Services te 1731 Zellik (Asse).
- Locatie van de klant op onderstaand adres:

.....
.....

Datum en handtekening (door dit document te ondertekenen, verklaar ik mij akkoord met de algemene en bijzondere voorwaarden):



Securing Your World

Werken met een zelfrijdende hoogwerker; Basisopleiding Hele dag training (WH10)

BELEID GEGEVENSVERWERKING VAN G4S TRAINING

G4S neemt uw rechten bij gegevensverwerking ernstig. In het pdf-document dat u hieronder kan raadplegen, legt G4S Training uit hoe het uw persoonsgegevens verzamelt, verwerkt en gebruikt.

Met vragen en/of opmerkingen met betrekking tot dit beleid kunt u terecht bij onze privacy officer, via privacy.gdpr@be.g4s.com

De privacyverklaring van G4S Training kan je hier terugvinden:

<https://www.g4s.com/nl-be/privacy-statement> - rubriek TRAINING & CONSULTANCY

BIJZONDERE VOORWAARDEN

Er wordt een voorschot van 100% op de factuur gevraagd bij de bevestiging van inschrijving. Dit voorschot dient betaald te worden voor de start van de opleiding.

De wettelijk vereiste toegangsdocumenten dienen ten laatste de 1e dag van de opleiding bezorgd te worden. Elk onvolledig inschrijvingsdossier zal leiden tot uitsluiting van de opleiding. Deze opleiding wordt volledig gefactureerd.

Facturatievoorwaarden opgelegd door de Onderschrijver

Indien op verzoek van de klant met goed te keuren prestatiestaten wordt gewerkt dienen eventuele bemerkingen over deze prestatiestaten binnen de 2 dagen na ontvangst door de klant te worden bekendgemaakt aan G4S.

Bij gebreke aan bemerkingen binnen de voorgemelde termijn worden de prestatiestaten geacht definitief te zijn aanvaard door de klant en zal door G4S dienovereenkomstig worden gefactureerd.

Indien de klant vermelding van bijzondere bestelnummers eigen aan zijn bedrijfsvoering (zoals onder meer PO-nummers) vereist op de facturen, dienen deze door de klant minstens 15 dagen voorafgaand aan de facturatie aan G4S te worden meegedeeld.

Bij gebreke hieraan zullen de facturen door G4S worden opgemaakt zonder deze vermeldingen en kan het ontbreken van deze vermeldingen door de klant niet worden ingeroepen om haar betalingen in te houden of de overeengekomen betaaltermijn te verlengen. Indien de klant zijn eigen betalingsplatform oplegt dat niet standaard G4S betaalplatform is, wordt de eventuele kost voor inbreng van G4S in dat systeem door de klant gedragen.



Securing Your World

Werken met een zelfrijdende hoogwerker; Basisopleiding Hele dag training (WH10)

BIJLAGE : ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel I. Inschrijvingen

Elke aanvraag tot inschrijving moet schriftelijk gebeuren bij G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. (per brief, fax of e-mail). De inschrijvingen worden aanvaard voor zover er nog plaatsen vrij zijn. De inschrijving is pas voltooid na ontvangst van het volledig ingevulde inschrijvingsformulier uitgegeven door G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. met de volgende preciseringen: · Naam van de deelnemer · Naam en datum van de opleiding · Naam en adres van de werkgever of de instelling aan wie de factuur kan worden opgemaakt. Bij ontvangst van het inschrijvingsformulier stuurt G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. een bevestiging naar de deelnemer of desgevallend naar de instelling die één of meerdere deelnemers heeft ingeschreven. In de bevestigingsbrief zal ook verder worden aangegeven waar de opleiding zal plaatsvinden. De eventuele attesten, certificaten of diploma's zullen na de opleiding worden toegekend indien de deelnemer geslaagd is voor de examens en na volledige betaling van de factuur die betrekking heeft op de betreffende opleiding.

Artikel II. Annulering

Elke annulering moet schriftelijk gebeuren en worden gericht aan G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. Een annulering van de inschrijving die door G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. wordt ontvangen minstens tien werkdagen voor het begin van de opleiding zal geen kosten met zich meebrengen. Voor elke annulering tijdens de laatste tien werkdagen vóór het begin van de opleiding zal G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. zich het recht voorbehouden om een forfaitair bedrag te factureren dat overeenstemt met 50% van de prijs van de opleiding. Indien er geen annulering is gebeurd vóór de aanvang van de opleiding zal steeds 100% worden gefactureerd.

Artikel III. Vereiste kennis

Voor bepaalde opleidingen is een zekere mate van voorkennis of technische ervaring vereist om voldoende inzicht te krijgen in de leerstof. G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. is niet verantwoordelijk ingeval de deelnemer niet beschikt over deze basiskennis.

Artikel IV. Pedagogisch materiaal

Het pedagogisch materiaal dat aan het begin van de cursus door G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. ter beschikking wordt gesteld is inbegrepen in de inschrijvingskosten. G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. behoudt de auteursrechten met betrekking tot de inhoud van deze cursussen. Elke reproductie, wijziging of

openbaarmaking aan derden van het geheel of een deel van de cursussen of documenten, onder welke vorm dan ook, is niet toegelaten. De deelnemers zijn ertoe gehouden om G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. schadeloos te stellen voor elk verlies of elke beschadiging van het materiaal of de lokalen die door G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. ter beschikking worden gesteld.

Artikel V. Datum en duur van de opleidingen

G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. behoudt zich het recht voor om een opleiding te annuleren of uit te stellen indien het aantal deelnemers onvoldoende zou zijn en zal de deelnemers of de instelling die één of meerdere deelnemers heeft ingeschreven ten laatste één week voor de voorziene aanvang van de opleiding informeren. G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. kan niet aansprakelijk worden gesteld voor kosten of schade die worden veroorzaakt door een annulering of uitstel van de opleiding.

Artikel VI. Prijs van de opleidingen

In de prijs zijn inbegrepen de kosten van onderwijs, cursusmateriaal en eventuele retributies te betalen aan de FOD Binnenlandse Zaken. In de prijs zijn niet inbegrepen: transportkosten, maaltijden, huur van infrastructuur voor de opleidingen op verplaatsing. Elke begonnen opleiding zal volledig worden gefactureerd. De aangeduide prijzen zijn exclusief BTW en zullen worden verhoogd met het toepasselijke BTW tarief. Bij de inschrijving wordt een voorschot van 30% van de factuur gevraagd. Dit voorschot dient contant te worden betaald. G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. behoudt zich het recht voor om haar prijzen op elk moment aan te passen.

Artikel VII. Andere

G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. behoudt zich het recht voor om het opleidingsprogramma aan te passen in functie van de technische ontwikkelingen en de toepasselijke wetgeving. G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. is niet aansprakelijk voor de persoonlijke voorwerpen die door de deelnemers worden meegebracht naar de cursussen.

Artikel VIII. Praktijkopleidingen

De praktische opleidingen zullen worden gegeven door instructeurs van G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. op aangepaste plaatsen die eigendom zijn van G4S Training & Consultancy

Services n.v./s.a. of op plaatsen die eigendom zijn van haar klanten. De deelnemers dienen de



Securing Your ^{veiligheidsrichtlijnen van de instructeurs te volgen.}
Verhaal ^{In geval van niet naleving van deze richtlijnen zal}

Werken met een zelfrijdende hoogwerker; Basisopleiding Hele dag training (WH10)

G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. elke aansprakelijkheid afwijzen voor een ongeval waarbij één of meerdere deelnemers betrokken zouden raken. Sommige oefeningen die in het kader van de

praktische opleiding worden uitgevoerd impliceren uit zichzelf een bijzonder risico. G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. doet de nodige inspanningen om dergelijke risico's te vermijden, maar kan hiervoor geen garantie bieden. De deelnemers of hun werkgevers zorgen voor een voldoende verzekering tegen arbeidsongevallen. De betreffende verzekering voorziet in een afstand van verhaal tegen G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a.

Artikel IX. Aansprakelijkheid en verzekeringen

9.01 Onverminderd het bepaalde in de hierna volgende artikelen, is de aansprakelijkheid van de Vennootschap beperkt tot een bedrag van €3.750.000,00 per schadegeval en per jaar voor lichamelijke letsels en stoffelijke schade gemengd.

9.02 G4S Training & Consultancy Services n.v./s.a. is niet aansprakelijk voor indirecte schade.

9.03 In geval van zware fout van de Vennootschap (of haar werknemers) heeft de Onderschrijver een verhaal tegen de Vennootschap binnen de hierboven vermelde limieten.

9.04 De Vennootschap zal op geen enkele manier aansprakelijk zijn voor enig verlies of enige kwetsuur, schade, kosten of onkosten van eender welke aard, die direct of indirect werden veroorzaakt door, voortvloeien uit of samenhangen met een daad van terrorisme, biologische of chemische verontreiniging of nucleair risico.

9.05 Om aanspraak te kunnen maken op een schadevergoeding dient de Onderschrijver elk schadegeval schriftelijk binnen de twee werkdagen na de vaststelling ervan aan de Vennootschap te melden.

9.06 De Onderschrijver zal volledig en voldoende bewijs dienen te leveren dat de schade ontstaan is door een fout van de Vennootschap evenals van de grootte van de schade. Verloren productie-uren evenals elke andere indirecte schade of gevolgschade zal nooit in aanmerking komen voor vergoeding.

9.07 De Vennootschap is enkel aansprakelijk voor de correcte uitvoering van de opdrachten vermeld in het contract.

9.08 De Vennootschap is verbonden door een middelenverbintenis.

9.09 Omstandigheden die redelijkerwijze niet kunnen worden voorzien of vermeden, die zich

voordoen na de ondertekening van het contract en die de uitvoering ervan vanuit technisch of economisch standpunt abnormaal zwaar maken, zullen beschouwd worden als overmacht en laten de getroffen partij toe het contract op te schorten

voor de duur dat deze omstandigheid zich voordoet. Het kan onder meer gaan om de volgende omstandigheden: stakingen of sociale problemen, tekort aan mankracht, ontbreken van transportmiddelen, ernstige elektronische problemen, informaticaproblemen, daden van terrorisme, nucleaire, chemische of biologische verontreiniging.

Artikel X. Boetebeding en nalatigheidsintresten

10.01 Facturen zijn betaalbaar 30 dagen na factuurdatum. Facturen worden in elektronisch formaat verzonden, behoudens andersluidend verzoek van de Onderschrijver. Indien de betaling van de factuur niet gebeurt binnen 8 dagen na de verzending van een aanmaning per aangetekend schrijven zal het bedrag van de factuur verhoogd worden met 10% (minimum €50,00) als forfaitaire schadevergoeding.

10.02 Indien de betaling van de factuur niet gebeurt binnen de 15 dagen na de bovenvermelde aanmaning heeft de Vennootschap het recht het contract onmiddellijk en zonder voorafgaande gerechtelijke machtiging te verbreken. Door deze verbreking wordt de Onderschrijver verplicht onmiddellijk alle nog verschuldigde bedragen te betalen, evenals alle bedragen die normaal nog zouden worden gefactureerd tot de normale vervaldag van het contract.

10.03 Bovendien zijn er vanaf overschrijding van de betalingsdatum per aangevangen maand nalatigheidsintresten verschuldigd aan een jaarlijkse intrestvoet van 12% en zonder dat er hiervoor enige aanmaning nodig is.

Artikel XI. Geschillen

Het Belgische Recht is het enige recht van toepassing op dit contract, met uitsluiting van dit van andere nationale rechtssystemen. Bij afwezigheid van een minnelijke regeling wordt elk geschil naar aanleiding van dit contract enkel behandeld door de Rechtbanken van Brussel en in voorkomend geval door de Vrederechter van het eerste Kanton in Brussel.